

موسى علي عبيدات

مدير مبيعات | مدير مشتريات ومستودعات

LinkedIn: Mousa Obeidat

العنوان: عمان، الأردن

mousa.obeidat2020@gmail.com

الهاتف: +962796061100

الملخص المهني

مدير مبيعات ومشتريات ذو خبرة تزيد عن 20 عامًا في عمان، الأردن وأبوظبي. ماهر في قيادة فرق المبيعات وإدارة المستودعات والشراء، مع خلفية قوية في خدمة العملاء والأدوار الإدارية. لديه قدرة مثبتة على تحسين العمليات وإدارة المخزون وتحقيق أهداف العمل. بارع في التنسيق بين الأقسام لضمان سير العمل بسلاسة وتسليم المنتجات في الوقت المناسب. ملتزم بتحقيق النمو والمحافظة على معايير عالية في بيئات عمل ديناميكية.

المهارات المهنية

عمليات المبيعات	تطوير استراتيجيات المبيعات	إدارة علاقات العملاء	قيادة الفريق والإشراف على الموظفين
مراقبة المخزون	إدارة المخزون	عمليات وتنظيم المستودعات	إدارة أوامر الشراء
إدارة علاقات الموردين	تنسيق الخدمات اللوجستية والتوزيع	مايكروسوفت أوفيس	تنسيق سلسلة التوريد

خبرات العمل

مشروع خاص
عمل حر

- إدارة جميع جوانب العمليات التجارية، بما في ذلك المبيعات، والمشتريات، وعلاقات العملاء، والإدارة المالية، لضمان النمو والربحية.

مدير مبيعات
شركة الثقة الأردنية للصناعات الغذائية

- تقديم وترويج منتجات الألبان في السوق المحلي، بما يعزز من ظهور العلامة التجارية، ويزيد من تفاعل العملاء، ويدعم نمو المبيعات من خلال استراتيجيات تسويق موجهة وتموضع فعال للمنتج.
- الإشراف على عمليات فروع كارفور، ومراقبة مستويات المخزون، وإدارة عرض المنتجات، وضمان تنفيذ طلبات البيع والعروض الترويجية في الوقت المناسب بجميع مواقع الفروع.
- إجراء تحليلات مفصلة للمبيعات داخل فروع كارفور، وتوثيق الأداء إلكترونياً، وتنفيذ تحسينات قائمة على الاتجاهات وسلوك العملاء وحركة المنتجات.

مدير مبيعات
شركة الناي لصناعة الألبان والأجبان ومشتقاتها

- ترويج منتجات الألبان والأجبان في السوق المحلي، وزيادة وعي العملاء وتعزيز المبيعات من خلال عروض المنتجات، والتفاعل المباشر مع العملاء، والتنسيق مع منافذ البيع.
- الإشراف على عمليات فروع كارفور، وإدارة تنفيذ الطلبات، ومتابعة العروض داخل الفروع، وضمان توفر المخزون وتسليم المنتجات في الوقت المحدد عبر عدة منافذ.
- تحليل أداء المبيعات في فروع كارفور، وتوثيق البيانات إلكترونياً، وتطوير استراتيجيات قائمة على اتجاهات الشراء، وملاحظات العملاء، وفعالية العروض الداخلية.

مدير مستودعات
شركة الناي لصناعة الألبان والأجبان ومشتقاتها

يونيو 2013 - أغسطس 2014

- استلام المنتجات النهائية من قاعة الإنتاج، والتحقق من الكميات، وفحص الجودة، وضمان التصنيف الدقيق والتخزين المنظم وفقًا لنوع المنتج وحالته.
- متابعة تواريخ الإنتاج والانتهاء، وإعداد أوامر التوزيع، وتنسيق تحميل المركبات لضمان التسليم الدقيق وفي الوقت المناسب للعملاء والفروع.
- الإشراف على مخزون المواد الخام، وصرف المواد إلى الإنتاج، وتنفيذ جرد دوري للحفاظ على مستويات مثلى وضمان استمرارية سلسلة التوريد.

أبريل 2010 - يونيو 2012

مساعد إداري شركة مشاريع بونيا، أبوظبي

- التنسيق مع الجهات الحكومية والموردين لتأمين مواد عالية الجودة بأفضل الأسعار التنافسية، بما يدعم عمليات الشراء بكفاءة وفعالية من حيث التكلفة.
- مراجعة عروض الموردين، ومقارنة الأسعار، واتخاذ قرارات شراء مدروسة بناءً على الجودة والتكلفة ومتطلبات المشاريع.
- القيام بالمهام الإدارية، بما في ذلك تنسيق تدريب الموظفين، وجدولة الدورات الإدارية، ودعم سير العمل داخل القسم لضمان الكفاءة التشغيلية وتطوير الكوادر.

سبتمبر 2009 - مارس 2010

مسؤول متجر ومشتريات شركة فليفورز العالمية، أبو ظبي

- التواصل المباشر مع الموردين لتأكيد توفر المواد، والتفاوض على الأسعار، وضمان الشراء في الوقت المناسب بما يتماشى مع الميزانية والمتطلبات التشغيلية.
- إعداد وإرسال استفسارات مفضلة إلى الموردين، وتقييم العروض المستلمة، واختيار الخيارات الأكثر فعالية من حيث التكلفة، وإصدار أوامر الشراء المحلية (LPOs) بناءً على ذلك.
- استلام المواد الواردة، والتحقق من مطابقتها لمواصفات الشراء، وإدخال البيانات في نظام المخزون، وإعداد تقارير شهرية حول حالة المخزون وحركة المواد.

سبتمبر 2007 - أغسطس 2009

مسؤول متجر ومشتريات جفن ترافكس، أبو ظبي

- التواصل المباشر مع الموردين لتأكيد توفر المواد، والتفاوض على الأسعار، وضمان الشراء بتكلفة فعالة تتماشى مع الاحتياجات التشغيلية والميزانية.
- إدارة طلبات الشراء والعروض، واختيار العروض الأمثل، وإصدار أوامر الشراء المحلية (LPOs)، والتأكد من مطابقة المواد للمواصفات عند التسليم قبل تحديث سجلات المخزون.
- إعداد تقارير جرد شهرية، وتتبع حركات المخزون الواردة والصادرة، والحفاظ على سجلات دقيقة لدعم عمليات المخزن الفعالة وتخطيط المواد.

أغسطس 2006 - أغسطس 2009

أمين مستودع شركة الإنشاءات البترولية الوطنية، أبوظبي

- استلام المواد الواردة وفقًا لمتطلبات الشركة، والتحقق من الكميات والمواصفات، وضمان تصنيفها ووضع العلامات عليها بشكل صحيح وتوثيقها عند الاستلام.
- تنظيم المخزون في مناطق التخزين المخصصة باستخدام التصنيف الصحيح وأكواد المواقع (أرقام VOC)، لضمان سهولة الاسترجاع وتحقيق أفضل استخدام للمساحة.
- إعداد تقارير الجرد والتنسيق مع الإدارة بشأن مستويات المخزون والفروقات وحركة المواد لدعم سير عمليات المخزن بسلاسة.

يوليو 2003 - أغسطس 2006

موظف خدمة العملاء أدنوك للتوزيع، أبوظبي

- الإشراف على معاملات المبيعات اليومية وضمان سير العمليات بسلاسة في جميع متاجر Oasis، مع الحفاظ على الدقة وتقديم خدمة عملاء ممتازة.
- إجراء جرد ربع سنوي وسنوي، والتحقق من مستويات المخزون، والإبلاغ عن أي اختلافات لضمان مراقبة دقيقة للمخزون وتقليل الخسائر.
- التعامل مع مهام خدمة العملاء، وحل الشكاوى، ومعالجة المبيعات بكفاءة، والحفاظ على بيئة نظيفة وترحيبية لتعزيز رضا العملاء.

امين مستودع
اواسز للمنسوجات, الأردن

- إدارة استلام البضائع والمواد الخام من عدة موردين، مع ضمان الامتثال لسياسات التأمين وأوامر الشراء لتحقيق دقة في مراقبة المخزون.
- تنسيق تسليم البضائع النهائية للمصدرين والموزعين، وإعداد تقارير مفصلة عن الجرد كل ستة أشهر لدعم دقة المخزون والتخطيط.

امين مستودع
مصنع سننتشري ميركل للابسة

- إدارة استلام وإصدار المواد الخام، مع ضمان مطابقة جميع العناصر للمواصفات ومتطلبات الشركة لضمان سير العمليات الإنتاجية بسلاسة.
- الإشراف على تعبئة وتسليم البضائع النهائية في الوقت المناسب للتصدير، مع تنسيق اللوجستيات لضمان الالتزام بالجدول الزمنية وتلبية طلبات العملاء.

فني
شركة باور سيل, الأردن

- ضمان سير عمل خطوط الإنتاج بسلاسة من خلال مراقبة أداء المعدات ومعالجة المشكلات التقنية فورًا للحفاظ على استمرارية العمليات.
- اختبار عينات الإنتاج بانتظام للتحقق من جودة المنتجات، مع التأكد من الالتزام بالمواصفات والحفاظ على المعايير العالية طوال عملية التصنيع.

أمين مخزون
سلاح الجو الملكي الأردني

- توفير جميع الأجزاء المطلوبة للطائرات وفقًا لمواصفات المهندسين، مع ضمان التوافر في الوقت المناسب لدعم أعمال الصيانة والاحتياجات التشغيلية.
- توفير المعدات اللازمة لأفراد الطاقم وقباطنة الطائرات، بما في ذلك الزي الرسمي والمواد الأساسية الأخرى، مع الحفاظ على تنظيم المخزون وسرعة التوزيع.

التعليم

الثانوية العامة
كلية الأمير فيصل التقنية

1991

اللغات

- العربية
- الانجليزية

المعلومات الشخصية

- تاريخ الميلاد: 3 يناير 1973 اربد
- الجنسية: الأردنية