

أحمد حميد الدين

معلومات التواصل

0509919080

hameedaldeen63@gmail.com

المملكة العربية السعودية، الطائف

الجنسية اليمن (ابن مواطن ومواطنه)

نبذة عني

مندوب تسويق ومنسق حسابات عملاء بخبرة تمتد لأكثر من 24 عامًا في مجال التسويق والمبيعات، مع سجل حافل في تحقيق نمو المبيعات وزيادة الوعي بالعلامة التجارية وتوسيع قاعدة العملاء. بدأت مسيرتي كبائع في معرض أقمشة، ثم شغلت منصب مدير ثلاثة فروع. إضافة إلى عملي كمستشار لحسابات العملاء، مما أكسبني خبرة واسعة في إدارة الفرق وتحقيق الأهداف البيعية وتعزيز رضا العملاء. أطمح للاستفادة من خبرتي الطويلة للحصول على فرصة أفضل لتطوير الإنتاجية والمساهمة في نجاح المؤسسة أو الشركة.

الخبرات المهنية

توليت منصب الاشراف على فرع واحد ومن ثم إدارة ثلاث فروع لشركة ابناء بافيل التجارية. الطائف

شهران 2060 - ذو القعدة 1461

- التفاوض مع العملاء بشكل مباشر.
- مراقبة الأنشطة التابعة وتقديم التوجيه لضمان الامتثال لسياسات الشركة.
- تعاون مع فرق داخلية لإنشاء وتنفيذ استراتيجيات تزيد المبيعات وتحسن العلاقات مع العملاء.
- تم منحى الصلاحية الكاملة لتوريد متطلبات الفروع.
- تم زيادة المبيعات بنسبة 87%.
- رفع التقارير الدورية حول المبيعات ومدى رضا العميل.
- مراقبة المخزون.
- قيادة فرق العمل وتدريبهم على سياسات الشركة.
- إدارة فرق العمل وتوزيع المهام بينهم.

مندوب مبيعات ومنسق حسابات العملاء، الشركة السعودية الخليجية لحماية البيئة، فرع الطائف

جهازى الاخيرة 2017 - شوال 1442

- التفاوض بنجاح على صفقات معقدة مع العملاء لإغلاق المبيعات وتجاوز أهداف الإيرادات.
- مراجعة ومراقبة أنشطة الفواتير لضمان الدقة في سداد العملاء دون تأخير.
- العمل عن كثب مع الإدارة لضمان دقة الطلبات والالتزام بجميع السياسات.
- عزل عقود طبية للمستشفيات والمجمعات والمراكز الخاصة.
- مراقبة أداء خدمة العملاء وتنفيذ الاستراتيجية لضمان رضا العملاء.
- زيادة تحقيق أعلى إيراد على المبيعات.
- تم تعديل أسعار العقود بالمنطقة بنسبة 150% لزيادة المبيعات للقطاع الطبي الخاص.
- تم توسيع قاعدة العملاء داخل قرى الطائف للقطاع الطبي الخاص.
- تحقيق أفضل مبيعات على مستوى الطائف.
- استخدام برنامج Dynamic لضمان إصدار فواتير شهرية للعملاء.
- تم كسب قاعدة كبيرة لعملاء الطائف.
- متابعة جميع عملاء الشركة وتزويدهم بكل منتجات الشركة.
- الحفاظ على سرية المعلومات الخاصة بالعملاء.
- تنفيذ سياسة المبيعات المستخدمة في الشركة.
- جذب العملاء الجدد للشركة وتجديد عقود العملاء الآخرين لضمان البقاء كعملاء لدى الشركة.
- طباعة كشوف الحسابات للعملاء وتسليمها لهم.
- متابعة التحصيل وتحقيق الهدف التحصيلي بأعلى من الحد المطلوب خلال الاغوام الخمسة الأخيرة.

التعليم - الدورات التدريبية

- ثانوية عامة
- دورة تدريبية في إدارة المنظمات الصحية. معهد الإدارة العامة.
- دورة تدريبية في السكرتارية للتنفيذية. من معهد الإدارة العامة.
- دورة تدريبية في قانون العمل السعودي. هدف صندوق الموارد البشرية.
- دورة تدريبية في برنامج إدارة التغيير. معهد الإدارة العامة.
- دورة تدريبية في برنامج القوانين الإنسانية من مركز الملك سلمان للإغاثة والأعمال الإنسانية.
- دورة تدريبية في برنامج التطوع الصحي المجتمعي من الهيئة السعودية للتخصصات الصحية.
- دورة تدريبية في الإسعافات الأولية من هيئة الهلال الأحمر السعودي.
- دورة تدريبية في برنامج مكافحة العدوى من هيئة الهلال الأحمر السعودي.

الشهادات - الإنجازات

- شهادة شكر وتقدير من مستشفى منى الوادي، العاصمة المقدسة الحج عام 1437هـ.
- شهادة شكر وتقدير من بنوك الدم، مستشفى منى الشارح الجديد بمكة المكرمة لحج عام 1437هـ.
- وسام أبطال الصحة كوفيد 19.
- شهادة شكر وتقدير من سبيكو للبيئة لأفضل موظف لعام 2019 وعام 2020.
- التطوع في مركز الملك سلمان للأغاثة والأعمال الإنسانية.
- تم تصفيي كأفضل موظف في تحقيق أعلى إيرادات لعام 2021 وعام 2022 على مستوى المنطقة الغربية والجنوبية والشمالية.