

مازن الجميدي

اداري

نبذة عني

خبرة في ادخال ومعالجة البيانات والمقدرة على العمل ضمن فريق عمل وادارة تنظيم فريق عمل .

الخبرات المهنية

2025 - 2024 شركة المتاح للمقاولات العامة

مدير مستودع

- تنظيم وترتيب اعمال المستودع من ادخال واخراج البضائع وجردها .
- تنظيم اوامر الشراء .

2023 - 2013 الشركة السعودية للنقل الجماعي

مامور تشغيل

- جدولة وادارة الموارد الشهرية والاسبوعية واليومية .
- ادارة الشؤون المالية للموظفين .

2013 - 2011 مكتبة جرير

بائع

- تطوير وتنفيذ استراتيجيات مبيعات ناجحة لزيادة اليرادات .
- اجراء عروض توضيحية للمنتج وعروض تقديمية للعملاء المحتملين.
- تجاوزت باستمرار اهداف المبيعات الشهرية والحصص.
- تطوير والحفاظ على العلاقات مع البائعين والموردين الرئيسيين.
- ادارة فريق من مندوبي المبيعات لتحقيق اهداف المبيعات.

التعليم

ثانوية عامة (قسم علمي)

معلومات التواصل

mazen1408mg@gmail.com

+966549925577

حي العصن - المدينة المنورة

المهارات

- اجادة البرامج المكتبية و برامج الاوفيس .
- التفاوض والعلاقات العامة .
- احتواء المشاكل وحلها
- التواصل بفعالية مع الآخرين.
- التخطيط
- تكوين فريق عمل وبناء العلاقات
- التفكير النقدي
- المشاركة وتوزيع المهام

اللغات

- اللغة العربية
- اللغة الانجليزية