

CV

السيرة الذاتية

Name: ADNAN SALEH ABDULLAH BIN MUNEEF

Nationality: SAUDI

Address: JEDDAH – Alrayyan District

Marital Status: MARRIED

Cellphone: 0544431686

Email : adnan.alnahdi88@gmail.com

الاسم: عدنان صالح عبدالله بن منيف

الجنسية: سعودي

العنوان: جدة – حي الريان

الحالة الاجتماعية: متزوج

جوال: 0544431686

بريد الكتروني: adnan.alnahdi88@gmail.com

1-CAREER OBJECTIVE:

* A highly motivated individual looking to secure a role that offers professional growth and the opportunity to add value through dedication, efficient performance, and a strong commitment to achieving organizational goals.

2-QUALIFICATION & COURESES:

- * High school degree.
- * More than 6 training courses in selling skills & emotional intelligence for sales by MIDAS furniture company.
- * Management & behavioral skills by NCB. 06-07-2009

3-WORK EXPERIENCE & TRAINING:

- * Currently working for AHMED ABDULLAH ALESSA as 3D DESIGNER and kitchens sales consultant.
- * Professional Sales person at Midas furniture LTD since 14.07.2018 – 08.07.2023.
- * Telecommunication & internet technician, Commissar to STC ,And responsible of all the branches following up installation and maintenance. - Muneef Alnahdi Trading Co. 01.03.2014 – 30.08.2017
- * Sales officer - Almurjan holding group "IDdesign". 01.06.2012 - 28.02.2014
- * Sales supervisor training - Saudi Brothers Co. 01.02.2012 - 30.04.2012
- * Operation agent. – NCB outsource by Khaldah EST. 15.09.2008 - 25.01.2012
- * Training summer period for 3 months.–Alnahdi medical group. 2006.

4- SKILLS & COMPETENCIES:

- * Teamwork skills, time management, and the ability to work under pressure.
- * Flexibility and assignment.
- * Negotiation persuasion, following up & good communication.
- * Solving problems and making the appropriate decision.
- * Having a sophisticated and professional style in dealing with the public or reviewers.
- * Accuracy, attention to detail, and the ability to learn continuously
- * Negotiation, persuasion, and good communication.
- * Solve problems in various ways and make the appropriate decision.
- * Computer skill and speed data entry.
- * Intermediate level of English and very good in writing.

1- الهدف الوظيفي:

*أتطلع للحصول على فرصة وظيفية تمكنني من تطبيق خبراتي السابقة وتطوير مهارات جديدة في بيئة عمل احترافية حيث اهتم بتقديم قيمة مضافة للفريق والمساهمة في نجاح المشاريع الموكلة إلي بكفاءة وعناية.

2- المؤهل العلمي والدورات :

- * شهادة ثانوية عامة .
- * اكثر من 6 دورات تدريبية مختلفه في مهارات البيع والذكاء العاطفي في المبيعات—ميداس للأثاث.
- * دورة المهارات الادارية والسلوكية - البنك الاهلي التجاري. 2009-07-06.

3- الخبرات العملية والتدريب :

- * على رأس العمل لدى شركة أحمد عبدالله العيسى في إكسبينا المطابخ الألمانية كمصمم 3D واستشاري مبيعات مطابخ.
- * احترافي مبيعات لدى شركة ميداس لصناعة الأثاث المحدوده من تاريخ 14.07.2018 – 08.07.2023.
- * فني اتصالات سلكية ولاسلكية ومفوض للاتصالات السعودية بمتابعة تركيب وصيانة الهواتف والانترنت في الفروع والادارات في جميع الفروع في انحاء المملكة - شركة مجموعة منيف عامر النهدي التجارية القابضة. 30.08.2017 -- 01.03.2014
- * ممثل مبيعات - شركة المرجان القابضة "IDdesign". 28.02.2014 -- 01.06.2012
- * تدريب كمشرف مبيعات – شركة اخوان التجارية 3 اشهر. 30.04.2012 -- 01.02.2012
- * موظف عمليات مصرفية - ادارة البنك الاهلي التجاري بواسطة مجموعة مؤسسات خلدا للتشغيل. 2012-01-25 -- 2008-09-15
- * تدريب 3 اشهر فترة الصيف قسم الارشفة - شركة عبدالله بن عامر النهدي الطبية. 2006.

4- المهارات والكفاءات:

- * مهارة العمل الجماعي و إدارة الوقت والقدرة على تحمل ضغط العمل.
- * المرونة والتكيف.
- * مهارة التفاوض والاقناع والمتابعة والاتصال الجيد.
- * التمتع بأسلوب راقٍ واحترافي في التعامل مع الجمهور أو المراجعين.
- * الدقة والانتباه للتفاصيل والقدرة على التعلم المستمر.
- * مهارة استخدام الحاسب الالى وسرعة ادخال البيانات والعمل على برامج مايكروسوفت .
- * مستوى اللغة الانجليزية متوسط وجيد جدا في الكتابة.