

سعد يحي علي عسيري

ابها | vfvabha@gmail.com | +966502368979

الهدف الوظيفي

حاصل على بكالوريوس إدارة أعمال/مالية لدي الكفاءة في استخدام برنامج الاكسل و استخدام الحاسب الآلي أطمح للانضمام في بيئة عمل احترافية تمكني من تطوير مهاراتي العلمية والعملية واكتساب خبرات جديدة والمساهمة في تطوير ونمو الجهة التي سأعمل بها ورؤية المملكة العربية السعودية 2030 .

التعليم

بكالوريوس إدارة أعمال / مالية

المعدل التراكمي : 3.83 من 5

جامعة الملك خالد

سنة التخرج : 2022

الخبرات العملية

مساعد إداري

2025/01/06 – 2024/01/07

بنك الخليج الدولي

- تنسيق وجدولة المواعيد والاجتماعات
- الرد على الايميلات والاتصالات
- إعداد وتنظيم التقارير وقواعد البيانات

اخصائي خدمة عملاء (تمهير)

2023/10/09 – 2023/04/10

مستشفى غسان فرعون

- استقبال العملاء وتسجيل بياناتهم
- تنسيق وحجز المواعيد
- حل مشاكل العملاء حسب سياسة الشركة

الدورات التدريبية

دورة حاسب الي إدخال البيانات ومعالجة النصوص(6 اشهر)

(الجهة التعليمية معهد الخليج للتدريب)

إعداد التقارير

(منصة دروب للتدريب)

دورة خدمة عملاء

(منصة دروب)

دورة إدارة الموارد البشرية

(مركز الكوثر للتدريب)

المهارات الشخصية

- اجادة استخدام الحاسب الآلي
- اجادة استخدام برامج المايكروسوفت
- سرعة التعلم
- التواصل الفعال
- العمل الجماعي
- إدارة الوقت

اللغات

العربية

الانجليزية