

معاذ سليمان الماضي

السعودية

Almadhi.muath@gmail.com

0541566066

الهدف الوظيفي

أسعى للحصول على فرصة عمل في مجال المحاسبة أو الإدارة المالية، حيث أتمكن من استخدام مهاراتي الأكاديمية والعملية في بيئة عمل متقدمة. أسعى لتطوير قدراتي من خلال العمل في فريق يساهم في تحقيق أهداف المؤسسة وتحقيق النمو المهني المستدام.

المؤهل التعليمي

- **كليات بريدة الأهلية**
 - بكالوريوس في المحاسبة.
 - كلية العلوم الإدارية والإنسانية.
 - تاريخ التخرج: 23 يناير 2024.
- **المعهد الصناعي الثانوي ببريدة**
 - قسم الحاسب الآلي – مسار إدخال البيانات ومعالجة النصوص.
 - المعدل التراكمي: 4.5/5 – ممتاز.
 - تاريخ التخرج: 2025-01-2 / 2024-08-18.

الخبرات

شركة شتا الصناعية

- مساعد إداري | 1 ديسمبر 2019 إلى 31 مارس 2020.
- تنظيم وتنفيذ الأعمال الإدارية اليومية.
- التنسيق بين الأقسام المختلفة لتسهيل سير العمل.
- إعداد التقارير والوثائق المتعلقة بالعمليات الإدارية.

المهارات

- استخدام برامج الأوفيس.
- المعرفة بأنظمة المحاسبة المالية.
- إدارة الوقت.
- التحليل المالي.
- مهارات إعداد التقارير المالية.
- مهارات التواصل الفعال.
- القدرة على العمل تحت الضغط.
- مهارات التنظيم والتخطيط.
- مهارات العمل الجماعي.
- مهارات حل المشكلات.

الدورات والشهادات

- دورة مهارات الإكسيل المتقدم | مركز لغة الأعمال للتدريب | 6-01-2025 | 10 ساعات.
- دورة برنامج أوتلوك | دروب | 22-11-2024 | 2 ساعة.
- دورة برنامج معالجة النصوص ورد | دروب | 21-11-2024 | 3 ساعات.
- دورة برنامج العروض التقديمية باوربوينت | دروب | 20-11-2024 | 4 ساعات.
- دورة برنامج جداول البيانات إكسيل | دروب | 19-11-2024 | 6 ساعات.
- شهادة إتمام مشروع التخرج | أكاديمية إقرار التطبيقات المحاسبية | 09-1 إلى 24-10-2024 | 160 ساعة.
- شهادة إتمام متطلبات حضور معسكر إقرار التطبيق للمحاسبين في نسخته الأولى | أكاديمية إقرار التطبيقات المحاسبية | (19-1) -10-2024 | 48 ساعة.
- دورة فن التعامل مع الآخرين | منصة دوراتي | 28/05/2024 | 1 ساعة.
- دورة وحدة التصنيع | أكاديمية ألتيميت | 26/05/2024 إلى 28/05/2024 | 3 ساعات.
- دورة الموارد البشرية | أكاديمية ألتيميت | 26/05/2024 إلى 29/05/2024 | 4 ساعات.

اللغات

- العربية.
- الإنجليزية.