

السيرة الذاتية - رانيا موسى الشيخ

جدة، السعودية

0566977137

goooojhn@icloud.com

طالبة دبلوم إدارة عامة - جامعة الملك عبدالعزيز

الهدف المهني

أسعى إلى وظيفة في مجال الاستقبال أو الدعم الإداري أو خدمة العملاء، أسهم من خلالها بخبرتي ومهاراتي في تنظيم العمل والتعامل الاحترافي مع العملاء، مع تطوير مستمر لقدراتي للوصول إلى مناصب أعلى.

المؤهلات الدراسية

دبلوم إدارة عامة - جامعة الملك عبدالعزيز (قيد الدراسة) -
الثانوية العامة - مؤسسة الإدارة العامة للتدريب -

الخبرات العملية

- موظفة استقبال - عيادة أسنان زهرة الأراك -
 - استقبال المرضى وتنظيم مواعيدهم
 - التعامل مع ملفات المرضى والنظام الطبي
 - الرد على الاستفسارات وتقديم خدمة عملاء احترافية
- موظفة استقبال - مجموعة فنادق -
 - تسجيل دخول وخروج العملاء
 - التنسيق بين الأقسام والخدمات
 - الرد على استفسارات النزلاء
- قسم الإنتاج - شركة منش -
 - تجهيز المنتجات حسب المواصفات
 - الالتزام بالجودة والنظافة وسرعة الأداء
- ممثلة مبيعات - حلوليات روز -
 - تسويق وبيع المنتجات للعملاء
 - تذوق العملاء وخدمة الزبائن
- تسويق - صيدلية أوتلت -
 - عرض المنتجات والترويج لها

- استقبال العملاء وتقديم المشورة •
- تسويق - شركة المأكولات المتميزة -
- دعم الحملات التسويقية •
- ترتيب العروض وتنظيم المنتجات •

الدورات التدريبية

- إدخال بيانات ومعالجة نصوص -
- مهارات التواصل وحل المشكلات -
- مهارات كتابة التقارير والخطابات الرسمية -
- خدمة العملاء -
- أساسيات الحاسب الآلي -

المهارات

- استخدام الحاسب الآلي وبرامج مايكروسوفت -
- مهارات التواصل الفعال -
- التعامل مع العملاء باحترافية -
- تنظيم الوقت والمهام -
- تحمل ضغط العمل -
- التكيف مع بيئة العمل -
- تطوير الذات المستمر -

اللغات

- العربية: ممتاز -
- الإنجليزية: مبتدئة -